



Управление государственной
гражданской службы Республики Коми



КОМИ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
И УПРАВЛЕНИЯ

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
программы повышения квалификации по направлению
«Функции подразделений кадровых служб по
профилактике коррупционных и иных правонарушений»
(54 acad.ч.)

Профессорско-преподавательский состав:

Селявка Ангелина Сергеевна - заместитель директора Института дополнительного профессионального образования и управленческого консалтинга ГОУ ВО КРАГССиУ.

Куратор программы: Терентьева Татьяна Валерьевна кабинет 216, тел.: 8(8212)30-27-80 доб. 109, email: dpo2@krag.ru.

<i>17 ноября – четверг</i>		
09.00-09.45	Входное тестирование	ЭО*
09.50-11.20	Основные направления государственной политики и правовое регулирование деятельности государственных органов в области противодействия коррупции	ЭО*
11.30-13.00	Международные стандарты государственного управления в области противодействия коррупции. Опыт ведущих иностранных государств по профилактике и противодействию коррупции в государственных органах.	ЭО*
13.00-14.00	ОБЕД	
14.00-16.15	Система государственных органов, осуществляющих противодействие коррупции и нормативные правовые основания организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Республике Коми. Формирование и организация работы органа Республики Коми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	ЭО*
16.25-17.55	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Коми ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.	ЭО*
<i>18 ноября - пятница</i>		

09.00-11.15	Организация представления государственными служащими Республики Коми сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.	ЭО*
11.25-13.40	Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.	ЭО*
13.40-14.40	ОБЕД	
14.40-16.55	Организация уведомления государственными служащими Республики Коми представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	ЭО*
19 ноября - суббота		
09.00-10.30	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов.	ЭО*
10.40-12.55	Организация работы подразделений кадровых служб государственных органов Республики Коми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	ЭО*
12.55-13.55	ОБЕД	
13.55-15.25	Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы. Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность государственных служащих Республики Коми за коррупционные правонарушения.	ЭО*
15.35-16.20	Основания и порядок проведения антикоррупционных проверок.	ЭО*
21 ноября - понедельник		
09.00-10.30	Анализ представляемых государственными служащими Республики Коми сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	ЭО*
10.40-12.10	Ведомственные нормативные акты по вопросам противодействия коррупции.	ЭО*
12.10-13.00	ОБЕД	
13.00-14.30	Уголовно-правовые средства противодействия коррупции.	ЭО*
14.40-16.10	Организация правового и антикоррупционного просвещения государственных служащих Республики Коми.	ЭО*
16.20-17.50	Обеспечение соблюдения норм служебной этики на государственной службе. Информационные технологии в системе мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	
22 ноября - вторник		
09.00-09.20	Регистрация	ауд.306
09.20-09.30	Открытие курсов	ауд.306
09.30-11.00	Обеспечение соблюдения государственными гражданскими служащими Республики Коми ограничений и запретов, требований к предотвращению или урегулированию конфликта интересов, исполнения ими обязанностей.	ауд.306
11.10-12.40	Организация представления государственными служащими Республики Коми сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера. Принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на государственной службе.	ауд.306
12.40-13.30	ОБЕД	

13.30-15.00	Организация уведомления государственными служащими Республики Коми представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов.	<i>ауд.306</i>
15.10-16.40	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Республики Коми и урегулированию конфликта интересов. Организация работы подразделений кадровых служб государственных органов Республики Коми по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	<i>ауд.306</i>
16.50-18.20	Основные виды правонарушений коррупционного характера в системе государственной службы. Дисциплинарная, административная и гражданско-правовая ответственность государственных служащих Республики Коми за коррупционные правонарушения.	<i>ауд.306</i>
23 ноября - среда		
09.00-11.15	Основания и порядок проведения антикоррупционных проверок. Анализ представляемых государственными служащими Республики Коми сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	<i>ауд.306</i>
11.15-12.45	Организация правового и антикоррупционного просвещения государственных служащих Республики Коми.	<i>ауд.306</i>
12.45-13.30	ОБЕД	
13.30-15.00	Обеспечение соблюдения норм служебной этики на государственной службе. Психолого-акмеологические технологии в деятельности кадровых служб по профилактике и противодействию коррупции.	<i>ауд.306</i>
15.00-15.45	Итоговое тестирование	<i>ауд.306</i>
15.45-16.00	Вручение удостоверений	<i>ауд.306</i>