



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА и ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
при ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ

Средний пр., В.О., д.57/43, Санкт-Петербург, 199178, тел.: (812)335-94-94, факс: (812)323-34-57, e-mail: sziu@sziu.ranepa.ru

№ _____

Руководителю организации

На № _____ от _____

О программах повышения квалификации
и профессиональной переподготовки

Уважаемые коллеги !

Факультет дополнительного профессионального образования Северо-Западного института управления РАНХиГС (далее – ФДПО) ведет профессиональную переподготовку и повышение квалификации государственных гражданских и муниципальных служащих, работников бюджетных и коммерческих организаций.

С учетом специфики контингента слушателей, наш факультет предлагает актуальные направления обучения, востребованные на рынке образовательных услуг. Обучение реализуется в следующих формах обучения: очная, очно-заочная и заочная с использованием дистанционных образовательных ресурсов.

ФДПО обеспечит практико-ориентированную направленность обучения: занятия проводят преподаватели Северо-Западного института управления РАНХиГС и других ведущих ВУЗО в Санкт-Петербурга, а также руководители и специалисты органов государственной власти Санкт-Петербурга и Ленинградской области, опытные эксперты-практики, представители бизнес групп, специалисты производственной сферы из учреждений и организаций. Занятия проходят с использованием электронных презентаций, компьютерных симуляторов, кейсов.

По завершению обучения слушатели получают следующий документ об образовании Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации:

- по программам повышения квалификации – удостоверение о повышении квалификации;
- по программам профессиональной переподготовки - диплом о профессиональной переподготовке.

Возможна разработка и реализация программ по тематике, предложенной заказчиком в объеме от 16 академических часов.

Факультет дополнительного профессионального образования находится по адресу: Санкт-Петербург, Средний пр. В.О., д.57/43.

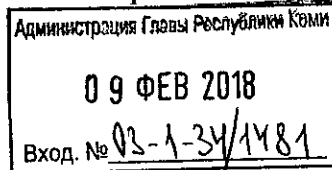
Дополнительную информацию по программам и срокам их реализации можно получить по телефонам: (812) 740-59-76, (812) 740-59-77; электронной почте fdpo@sziu.ranepa.ru или на странице ФДПО сайта СЗИУ <https://sziu.ranepa.ru/fdpo>. Страница в контакте vk.com/fdpo16.

Приложения: 1. План-график программ повышения квалификации на _ л. в 1 экз.

2. План-график программ профессиональной переподготовки на _ л. в 1 экз.

Декан факультета дополнительного
профессионального образования
Доктор экономических наук, профессор

Л.Г. Каранатова



**План-График
программ повышения квалификации СЗИУ РАНХиГС
на 2018 год**

	Наименование программы	Часы	Даты обучения
1.	Актуальные вопросы реформирования бухгалтерского учета в бюджетных организациях	40	14.05 – 18.05 12.11 – 16.11
2.	Актуальные проблемы государственного и муниципального управления (<i>введение в должность государственного гражданского служащего</i>)	72	12.03 – 23.03 21.05 – 01.06 17.09 – 28.09 12.11 – 25.11
3.	Актуальные проблемы государственного и муниципального управления	72	03.12 – 14.12
4.	Внедрение системы менеджмента качества в государственных и муниципальных органах власти	40	29.10 – 02.11
5.	Внутригосударственные и внешние проблемы обеспечения национальной безопасности РФ	40	19.11 – 23.11
6.	Вопросы внедрения новых кадровых технологий на государственной гражданской службе (HR технологии)	40	09.04 – 13.04
7.	Вопросы повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг	40	01.10 – 05.10
8.	Государственная бюджетная политика: управление государственными финансами, государственный финансовый контроль	40	09.04 – 13.04 15.10 – 19.10
9.	Государственная политика в области проектной деятельности	72	12.03 – 23.03 17.09 – 28.09
10.	Государственное управление природопользованием и охраной окружающей среды	40	08.10 – 12.10
11.	Деловой этикет и позитивный имидж современного государственного служащего	40	19.03 – 23.03 19.11 – 23.11
12.	Законодательство о государственной службе и противодействии коррупции	40	16.04 – 20.04 08.10 – 12.10

13.	Использование механизмов ГЧП для повышения эффективности государственного и муниципального управления	40	14.05 – 18.05 19.11 – 23.11
14.	Комплексное стратегическое планирование и социально-экономическое развитие территорий	40	28.05 – 01.06
15.	Культура письменной речи и правила оформления служебных документов	40	19.03 – 23.03 12.11 – 16.11
16.	Лингвистические технологии в правовой деятельности	40	19.03 – 23.03 01.10 – 05.10
17.	Новые формы развития и оценки персонала в системе государственной гражданской службы	40	26.03 – 30.03 22.10 – 26.10
18.	Обеспечение информационной открытости деятельности органов государственной и муниципальной власти, организация работы с обращениями граждан	40	02.04 – 06.04 22.10 – 26.10
19.	Обеспечение эффективного управления в сфере ЖКХ	40	14.05 – 18.05 29.10 – 02.11
20.	Организация делопроизводства и архивоведения в органах государственной власти и местного самоуправления	40	26.03 – 30.03
21.	Организация работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в субъектах Российской Федерации	40	26.03 – 30.03 10.09 – 14.09
22.	Организация работы с обращениями граждан в государственных и муниципальных органах власти	40	26.03 – 30.03 15.10 – 19.10
23.	Основы государственной демографической политики в Российской Федерации	40	23.04 – 27.04
24.	Основы работы с Microsoft Word, Microsoft Excel и Microsoft Power Point	40	12.03 – 16.03 17.09 – 21.09
25.	Повышение эффективности осуществления органами исполнительной власти возложенных на них функций контроля (надзора)	40	26.03 – 30.03 24.09 – 28.09

26.	Повышение эффективности предоставления органами исполнительной власти государственных услуг, работа «электронного правительства»	40	16.04 – 20.04 24.09 – 28.09
27.	Профессиональная этика, служебное поведение и урегулирование конфликта интересов на государственной и муниципальной службе	40	19.03 – 23.03 10.09 – 14.09
28.	Реализация государственной национальной политики. Профилактика экстремизма	40	02.04 – 06.04 15.10 – 19.10
29.	Связи органов государственного и муниципального управления с общественностью	40	12.03 – 16.03
30.	Стратегическое планирование и программно-целевое управление на государственном и муниципальном уровне <i>(для руководителей главной и высшей групп)</i>	40	19.03 – 23.03 12.11 – 16.11
31.	Технологии документационного обеспечения управления и архивного дела	40	19.11 – 23.11
32.	Управление государственным и муниципальным имуществом	40	24.09 – 28.09
33.	Управление государственными и муниципальными закупками	120	22.01 – 09.02 12.02 – 02.03 12.03 – 30.03 02.04 – 20.04. 14.05 – 01.06 04.06 – 22.06 03.09 – 21.09 01.10 – 19.10 22.10 – 09.11. 19.11 – 07.12.
34.	Управление изменениями в системе государственного и муниципального управления	72	16.04 – 27.04 10.09 – 21.09
35.	Управление инвестициями и инновациями	40	17.09 – 21.09

ПЛАН-ГРАФИК
программ профессиональной переподготовки СЗИУ РАНХиГС
на 2018 год

ПЛАН-ГРАФИК программ дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка) на 2018 год			
№ п/п	Направления подготовки	Очно-заочная форма обучения, с использованием ДОТ	
		(дневная)	(вечерняя) (по мере комплектования группы)
		Сроки реализации	
1 полугодие			
от 500 часов			
1.	Государственное и муниципальное управление (502 часа)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 10.05 - 08.06.2018 3 сессия: 17.09 - 12.10.2018	26.02 - 06.07.2018 (3-4 дня в неделю – ауд., + ДОТ)
2.	Экономика (502 часа)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 10.05 - 06.07.2018	-
3.	Финансы и кредит (502 часа)	1 сессия: 26.03 - 03.04.2018 2 сессия ДОТ: 16.04 - 26.06.2018	-
5.	Юриспруденция (502 часа)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 10.05 - 08.06.2018 3 сессия: 17.09 - 12.10.2018	26.02 - 06.07.2018 (3-4 дня в неделю – ауд., +ДОТ)
6.	Государственное и муниципальное управление в сфере национальных и религиозных отношений (504 часа)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 10.05 - 08.06.2018 3 сессия: 17.09 - 12.10.2018	-
7.	Управление персоналом (502 часа)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 03.05 - 08.06.2018 3 сессия: 17.09 - 12.10.2018	26.02 - 27.07.2018 (3-4 дня в неделю – ауд., +ДОТ)
8.	Единая программа подготовки арбитражных управляющих (572 ч.)	-	по мере комплектования группы
от 250 часов			
9.	Государственное и муниципальное управление (250 часов)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 14.05 - 01.06.2018	26.02 - 06.07.2018 (3-4 дня в неделю)
10.	Управление жилищным фондом, мониторинг технического состояния, эксплуатация и обслуживание общественных и гражданских объектов (252 часа)	1 сессия (Модуль 1): 26.03 - 06.04.2018 2 сессия (Модуль 2): 16.04 - 23.04.2018 3 сессия (Модуль 3,4): 14.05 - 21.05.2018	-

11.	Экономика (250 часов)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 14.05 - 01.06.2018	26.02 - 06.07.2018 (3-4 дня в неделю)
12.	Финансы и кредит (250 часов)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия: 14.05 - 01.06.2018	26.02 - 27.07.2018 (3-4 дня в неделю)
13.	Юриспруденция (250 часов)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 14.05 - 01.06.2018	26.02 - 06.07.2018 (3-4 дня в неделю)
14.	Управление персоналом (250 часов)	1 сессия: 26.03 - 20.04.2018 2 сессия: 14.05 - 08.06.2018	26.02 - 27.07.2018 (3-4 дня в неделю)
15.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 22.01 - 09.02.2018 2 сессия ДОТ: 10.02 - 03.03.2018	-
16.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 12.02 - 02.03.2018 2 сессия ДОТ: 03.03 - 24.03.2018	-
17.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 12.03 - 30.03.2018 2 сессия ДОТ: 31.03 - 20.04.2018	-
18.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 02.04 - 20.04.2018 2 сессия ДОТ: 21.04 - 12.05.2018	-
19.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 14.05 - 01.06.2018 2 сессия ДОТ: 02.06 - 23.06.2018	-
20.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 04.06 - 22.06.2018 2 сессия ДОТ: 23.06 - 14.07.2018	-
2 полугодие			
от 500 часов			
1.	Финансы и кредит (502 часа)	1 сессия: 17.09 - 25.09.2018 2 сессия ДОТ: 15.10 - 21.12.2018	-
2.	Государственное и муниципальное управление в сфере национальных и религиозных отношений (504 часа)	1 сессия: 17.09 - 12.10.2018 2 сессия ДОТ: 25.11 - 21.12.2018	-
от 250 часов			
1.	Государственное и муниципальное управление (250 часов)	1 сессия: 17.09 - 12.10.2018 2 сессия ДОТ: 12.11 - 30.11.2018	03.09 - 21.12.2018 (3-4 дня в неделю)
2.	Юриспруденция (250 часов)	1 сессия: 17.09 - 12.10.2018 2 сессия ДОТ: 12.11 - 30.11.2018	03.09 - 21.12.2018 (3-4 дня в неделю)

3.	Экономика (250 часов)	1 сессия: 17.09 - 12.10.2018 2 сессия ДОТ: 12.11 - 30.11.2018	03.09 - 21.12.2018 (3-4 дня в неделю)
4.	Управление персоналом (250 часов)	1 сессия: 17.09 - 12.10.2018 2 сессия: 12.11 - 30.11.2018	03.09 - 21.12.2018 (3-4 дня в неделю)
5.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 03.09 – 21.09.2018 2 сессия ДОТ: 22.09 – 13.10.2018	-
6.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 01.10 – 19.10.2018 2 сессия ДОТ: 20.10 – 10.11.2018	-
7.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 22.10 – 09.11.2018 2 сессия ДОТ: 10.11 – 01.12.2018	-
8.	Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг (270 часов)	1 сессия: 19.11 – 07.12.2018 2 сессия ДОТ: 07.12 – 29.12.2018	-