



## П Р И К А З

от 31.03.2021

г. Сыктывкар

№ 24-9

### **О конкурсе профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году»**

В соответствии с постановлением Правительства Республики Коми от 15 декабря 2017 г. № 646 «О проведении в Республике Коми ежегодного конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми» приказываю:

1. Провести с 5 апреля 2021 г. по 10 июня 2021 г. очередной ежегодный конкурс профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году» (далее – конкурс).

2. Утвердить:

Положение о конкурсе профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году» согласно приложению № 1;

Состав и порядок деятельности конкурсной комиссии по проведению конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году» согласно приложению № 2.

3. Расходы на проведение конкурса осуществлять за счет и в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Коми на 2021 год Администрации Главы Республики Коми.

4. Организацию проведения конкурса поручить Управлению государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Руководителя Администрации Главы Республики Коми Р.В. Шеянова.

Руководитель Администрации  
Главы Республики Коми



И.А. Божков

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Администрации  
Главы Республики Коми  
от «31» марта 2021 г. № 27-д  
(приложение № 1)

**Положение о конкурсе  
профессионального мастерства среди  
государственных гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет сроки, условия и порядок проведения конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году» (далее – конкурс), порядок представления и рассмотрения заявок на участие в конкурсе, перечень конкурсных заданий, порядок подведения итогов конкурса, определения победителей и призеров конкурса и их награждения, порядок выплаты премий победителям конкурса, занявшим 1 место.

1.2. Конкурс проводится в целях повышения престижа государственной гражданской службы Республики Коми и муниципальной службы в Республике Коми, содействия непрерывному росту профессиональной компетентности работников государственных органов Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми, совершенствования системы профессионального развития кадрового состава государственных органов Республики Коми и органов местного самоуправления в Республике Коми.

1.3. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия по проведению конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году» (далее – Комиссия), состав и порядок деятельности которой утверждается приказом Администрации Главы Республики Коми.

1.4. Информация о ходе проведения конкурса размещается на сайте Управления государственной гражданской службы Администрации Главы Республики Коми (далее – Управление) ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)).

**II. Сроки и условия проведения конкурса**

2.1. Конкурс проводится с 5 апреля 2021 г. по 10 июня 2021 г. и состоит из следующих этапов:

2.1.1. I этап (с 5 апреля 2021 г. по 23 апреля 2021 г. включительно), в ходе которого осуществляется:

1) прием документов на участие в конкурсе – с 5 апреля по 21 апреля

2021 г. (включительно);

2) проверка соответствия кандидатов квалификационным требованиям, установленным настоящим Положением, полноты представленных кандидатами документов на участие в конкурсе и своевременности их представления;

3) принятие Комиссией решения о допуске (об отказе в допуске) кандидатов к участию во II этапе конкурса;

4) размещение на сайте Управления ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)) списка участников, допущенных ко II этапу конкурса, а также информации о времени и месте проведения II этапа конкурса – не позднее 23 апреля 2021 г. (включительно).

2.1.2. II этап (с 26 апреля 2021 г. по 10 июня 2021 г. включительно), в ходе которого осуществляется:

1) проведение конкурсных испытаний – с 26 апреля 2021 по 14 мая 2021 г.;

2) подведение итогов конкурса, определение победителей и призеров конкурса, размещение на сайте Управления ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)) информации о победителях и призерах конкурса – не позднее 28 мая 2021 г.;

3) награждение победителей и призеров конкурса – не позднее 10 июня 2021 г.

2.2. Конкурс проводится среди трех категорий участников по четырем номинациям согласно таблице 1:

Таблица 1

Категория участников	Номинация
Государственные гражданские служащие Республики Коми	«Перспективный работник на государственной службе»
	«Лучший специалист на государственной службе»
	«Лучший наставник на государственной службе»
	«Лучший руководитель структурного подразделения на государственной службе»
Муниципальные служащие – представители муниципальных образований городских округов в Республике Коми	«Перспективный работник на муниципальной службе»
	«Лучший специалист на муниципальной службе»
	«Лучший наставник на муниципальной службе»
	«Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»
Муниципальные служащие – представители муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми	«Перспективный работник на муниципальной службе»
	«Лучший специалист на муниципальной службе»
	«Лучший наставник на муниципальной службе»
	«Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»

2.3. Квалификационные требования, предъявляемые к участникам конкурса, представлены в таблице 2:

Таблица 2

Категория участников	Номинация в категории	Квалификационные требования, предъявляемые к участникам
Государственные гражданские служащие Республики Коми	«Перспективный работник на государственной службе»	1) возраст участника – не старше 30 лет (включительно); 2) совокупный опыт работы на должностях государственной гражданской службы Республики Коми не менее 6 месяцев, но не более 2 лет (на дату представления документов на участие в конкурсе); 3) отсутствие опыта работы на руководящих должностях, в том числе до момента поступления на государственную гражданскую службу Республики Коми; 4) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
	«Лучший специалист на государственной службе»	1) замещаемая должность государственной гражданской службы Республики Коми – старшие и ведущие должности категории «специалисты», исполнение должностных обязанностей по которым предполагает только исполнительский функционал; 2) совокупный опыт работы на должностях государственной гражданской службы Республики Коми более 2 лет (на дату представления документов на участие в конкурсе); 3) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
	«Лучший наставник на государственной службе»	1) совокупный опыт работы на должностях государственной гражданской службы Республики Коми не менее 3 лет (на дату представления документов на участие в конкурсе); 2) количество наставляемых государственного гражданского служащего в период с 01.01.2016 г. по 02.04.2021 г.— не менее 5 человек; 3) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
	«Лучший руководитель структурного подразделения на государственной службе»	1) замещаемая должность государственной гражданской службы Республики Коми – «заведующий сектором» и выше; 2) совокупный опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет, в т.ч. совокупный опыт работы на руководящих должностях государственной гражданской службы Республики Коми не менее 2 лет (на дату представления

Категория участников	Номинация в категории	Квалификационные требования, предъявляемые к участникам
		документов на участие в конкурсе); 3) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
Муниципальные служащие – представители муниципальных образований городских округов в Республике Коми  Муниципальные служащие – представители муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми	«Перспективный работник на муниципальной службе»	1) возраст участника – не старше 30 лет (включительно); 2) совокупный опыт работы на должностях муниципальной службы Республики Коми не менее 6 месяцев, но не более 2 лет (на дату представления документов на участие в конкурсе); 3) отсутствие опыта работы на руководящих должностях, в том числе до момента поступления на муниципальную службу; 4) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
	«Лучший специалист на муниципальной службе»	1) замещаемая должность муниципальной службы в Республике Коми – младшие, старшие и ведущие должности, исполнение должностных обязанностей по которым предполагает только исполнительский функционал; 2) совокупный опыт работы на должностях муниципальной службы в Республике Коми более 2 лет (на дату представления документов на участие в конкурсе); 3) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
	«Лучший наставник на муниципальной службе»	1) совокупный опыт работы на должностях муниципальной службы Республики Коми не менее 2 лет (на дату представления документов на участие в конкурсе); 2) количество наставляемых муниципального служащего в период с 01.01.2016 г. по 02.04.2021 г. – не менее 3 человек; 3) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)
	«Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»	1) замещаемая должность муниципальной службы в Республике Коми – «заведующий сектором» и выше; 2) совокупный опыт работы на руководящих должностях не менее 5 лет, в т.ч. совокупный опыт работы на руководящих должностях муниципальной службы в Республике Коми не менее 2 лет

Категория участников	Номинация в категории	Квалификационные требования, предъявляемые к участникам
		(на дату представления документов на участие в конкурсе); 3) отсутствие неснятых дисциплинарных взысканий (на дату представления документов на участие в конкурсе)

2.4. К участию в конкурсе не допускаются лица, принимавшие участие в аналогичных номинациях конкурса профессионального мастерства в предыдущих периодах.

2.5. Участник может принимать участие в конкурсе только по одной номинации.

2.6. В случае если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе в одной номинации подано менее 4 комплектов документов или к участию в конкурсе допущено менее 4-х человек, конкурс по данной номинации признается несостоявшимся.

### **III. Порядок предоставления и рассмотрения заявок на участие в конкурсе**

3.1. Кандидаты, изъявившие желание принять участие в конкурсе, в срок не позднее 21 апреля 2021 г. (включительно) представляют в Управление следующие документы:

3.1.1. Документы, представляемые в обязательном порядке:

1) заполненная и подписанная кандидатом заявка на участие в конкурсе;

2) анкета участника конкурса, заполненная по одной из выбранных форм согласно приложениям 2–5 к настоящему Положению и заверенная кадровой службой соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми)<sup>1</sup>;

3) документы, подтверждающие заявленные в анкете данные (копии документов, подтверждающих поощрение и награждение участников конкурса в период осуществления должностных обязанностей, копии локальных нормативных актов, справки и т.п., оформленные как приложение к анкете).

3.1.2. По желанию кандидата могут быть представлены рекомендация либо характеристика участника конкурса, подписанная руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми).

3.2. Формы документов (заявка кандидата на участие в конкурсе, анкета участника конкурса) представлены в приложениях 1–5 к настоящему Положению и заполняются кандидатами согласно выбранной ими

<sup>1</sup>Кандидаты, допущенные к участию во II этапе конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2020 году» и соответствующим квалификационным требованиям, устанавливаемым в 2021 году, представляют обновленную анкету только в случае изменения анкетных данных (кроме стажа работы) с приложением документов, подтверждающих произошедшие изменения.

номинации.

3.3. Документы для участия в конкурсе представляются в Управление до 18:00 часов 21 апреля 2021 г. следующим образом:

1) скан-копия заявки на участие в конкурсе, собственноручно подписанная кандидатом, направляется в электронном виде на адрес электронной почты: [egs@rkomi.ru](mailto:egs@rkomi.ru) (с обязательной пометкой «Заявка на участие в конкурсе «Ценный кадр» в поле «Тема» электронного письма);

2) оригиналы документов для участия в конкурсе, в том числе оригинал заявки кандидата на участие в конкурсе, представляются в Управление одним из указанных способов:

почтой по адресу: г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 9 (с обязательной пометкой на конверте «Заявка на участие в конкурсе «Ценный кадр»);

лично в Управление по адресу: г. Сыктывкар, ул. Интернациональная, д. 157, каб. 5-32 (5 этаж) по следующему графику:

понедельник–четверг:	с 9:00 часов до 13:00 часов; с 14:00 часов до 17:30 часов;
пятница:	с 9:00 часов до 13:00 часов; с 14:00 часов до 16:00 часов.

3.4. Комиссия:

1) осуществляет проверку соответствия кандидатов квалификационным требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения, полноты представленных кандидатами документов на участие в конкурсе и своевременности их представления;

2) принимает решение о допуске (об отказе в допуске) кандидатов к участию во II этапе конкурса.

3.5. Решение об отказе в допуске к участию во II этапе конкурса принимается в случаях:

1) несоответствия кандидата квалификационным требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Положения;

2) несвоевременного или неполного представления документов, на участие в конкурсе;

3) в случаях, предусмотренных пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

3.6. Решение Комиссии о допуске (об отказе в допуске) кандидатов к участию во II этапе конкурса оформляется протоколом Комиссии о результатах I этапа конкурса.

3.7. Информация о допуске кандидата к участию во II этапе конкурса или мотивированный отказ в допуске кандидата к участию во II этапе конкурса направляется кандидату Управлением на адрес электронной почты, указанный в анкете кандидата, в течение 3 рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения.

3.8. Список участников, допущенных к участию во II этапе конкурса, размещается на сайте Управления ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)) не позднее 23 апреля



2021 г. (включительно).

3.9. Представленные кандидатами документы на участие в конкурсе хранятся в Управлении до 31 декабря 2022 г. и возвращаются кандидатам по их письменному заявлению в течение 10 рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в Управление. По истечении указанного срока представленные кандидатами документы на участие в конкурсе подлежат уничтожению.

#### **IV. Порядок проведения II этапа конкурса, подведения итогов конкурса, определения победителей и призеров конкурса**

4.1. Информация о времени и месте проведения II этапа конкурса размещается на сайте Управления ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)) не позднее 23 апреля 2021 г. (включительно).

4.2. Конкурс заключается в оценке результатов выполнения участниками конкурса конкурсных заданий. Перечень конкурсных заданий определен в приложении 6 к настоящему Положению.

4.3. Методика проведения конкурса и порядок оценки результатов выполнения участниками конкурса конкурсных заданий утверждается Комиссией не позднее чем за 10 рабочих дней до начала II этапа конкурса.

4.4. Для оценки результатов выполнения участниками конкурса конкурсных заданий создаются рабочие группы из числа членов Комиссии.

4.5. Комиссия присуждает участникам конкурса дополнительные баллы в соответствии с правилами, установленными в приложении 7 к настоящему Положению.

4.6. По результатам оценки выполнения участниками конкурса конкурсных заданий, а также присуждения участникам конкурса дополнительных баллов Комиссия:

1) рассчитывает итоговый балл, набранный каждым участником конкурса;

2) по результатам сопоставления итоговых баллов участников конкурса составляет рейтинг участников конкурса по каждой категории и номинации конкурса в порядке убывания значения итогового балла (первое место в рейтинге занимает участник конкурса, набравший наибольший итоговый балл);

3) на основе рейтинга формирует предложения об определении победителей и призеров конкурса по каждой категории и номинации конкурса в соответствии со следующими критериями:

- победителем конкурса в соответствующей номинации и категории признается участник конкурса, занявший первое место в рейтинге участников конкурса в соответствующей номинации и категории;

- призерами конкурса в соответствующей номинации и категории признаются участники конкурса, занявшие второе и третье место в рейтинге участников конкурса в соответствующей номинации и категории.

При равенстве итоговых баллов, набранных участниками конкурса, Комиссия определяет кандидатов, претендующих на звание победителя или

призера конкурса в соответствующей категории и номинации, посредством открытого голосования. В случае равенства количества голосов, отданных за каждого из участников конкурса, решающий голос принадлежит председательствующему на заседании Комиссии.

4.7. Решение Комиссии, предусмотренное пунктом 4.6 настоящего Положения, принимается не позднее 28 мая 2021 г., оформляется протоколом подведения итогов конкурса и в течение одного рабочего дня со дня его принятия направляется в Администрацию Главы Республики Коми.

4.8. На основании протокола подведения итогов конкурса Администрация Главы Республики Коми в течение трех рабочих дней издает приказ об определении победителей и призеров конкурса и присуждении премий победителям конкурса, занявшим 1 место в каждой номинации, в размерах, установленных постановлением Правительства Республики Коми от 15 декабря 2017 г. № 646 «О проведении в Республике Коми ежегодного конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми».

4.9. Информация о победителях и призерах конкурса размещается на сайте Управления ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)) в течение 1 рабочего дня с момента издания приказа, предусмотренного пунктом 4.8.

#### **V. Порядок выплаты премий победителям конкурса, занявшим 1 место, награждения победителей и призеров**

5.1. Выплата премий победителям конкурса, занявшим 1 место, производится на основании приказа Администрации Главы Республики Коми и личных заявлений победителей конкурса (далее – заявление).

5.2. Заявление с приложением реквизитов банковского счета для перечисления премии должно быть представлено победителем конкурса в Управление в течение 5 рабочих дней со дня опубликования информации о победителях и призерах конкурса размещается на сайте Управления ([uggs.rkomi.ru](http://uggs.rkomi.ru)).

5.3. Перечисление премий победителям конкурса производится Администрацией Главы Республики Коми в течении 15 рабочих дней с момента представления заявления, предусмотренного пунктом 5.2.

5.4. Победители и призеры конкурса награждаются дипломами. Вручение дипломов осуществляется Администрацией Главы Республики Коми в торжественной обстановке. В случае отсутствия возможности победителя или призера конкурса принять участие в организованном Администрацией Главы Республики Коми торжественном мероприятии, посвященном награждению победителей и призеров конкурса, Управление организует вручение диплома по месту службы победителя или призера конкурса.



Приложение 1  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

В Администрацию Главы Республики Коми

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(ФИО кандидата)*

\_\_\_\_\_

*(место работы, должность кандидата)*

\_\_\_\_\_

*(телефон)*

**ЗАЯВКА**  
**кандидата на участие в конкурсе**

Прошу допустить меня к участию в конкурсе профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году» в номинации:

- 1) среди государственных гражданских служащих Республики Коми:
  - «Перспективный работник на государственной службе»
  - «Лучший специалист на государственной службе»
  - «Лучший наставник на государственной службе»
  - «Лучший руководитель структурного подразделения на государственной службе»
- 2) среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований городских округов в Республике Коми:
  - «Перспективный работник на муниципальной службе»
  - «Лучший специалист на муниципальной службе»
  - «Лучший наставник на муниципальной службе»
  - «Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»
- 3) среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми:
  - «Перспективный работник на муниципальной службе»
  - «Лучший специалист на муниципальной службе»
  - «Лучший наставник на муниципальной службе»
  - «Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»

Даю согласие Администрации Главы Республики Коми на обработку своих персональных данных с использованием средств автоматизации, а также без использования таких средств для целей проведения конкурса «Ценный кадр» в 2021 году.

Настоящее согласие выдано на срок до 31 декабря 2022 г. и может быть отозвано мною в письменном виде.

В случае признания меня победителем либо призером конкурса выражаю свое согласие на доведение этой информации до представителя нанимателя и опубликование в средствах массовой информации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение 2  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

### АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

номинация:

- «Перспективный работник на государственной службе»
- «Перспективный работник на муниципальной службе» (среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований городских округов в Республике Коми)
- «Перспективный работник на муниципальной службе» (среди муниципальных служащих – муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми)

#### Раздел I.

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Дата рождения	« ____ » _____ г.
Место работы	_____
Должность с указанием структурного подразделения	_____
Телефон (сот.)	_____
E-mail	_____

#### Раздел II.

Сведения об образовании:

№	Учебное заведение	Год окончания	Уровень (специалитет, бакалавриат, магистратура)	Специальность	Направление подготовки	Квалификация
1.						
2.						
3.						

Имеется ли диплом с отличием?  Да  
 Нет

Имеется ли у Вас ученая степень?  Да  
 Нет

#### Раздел III.

Сведения о трудовой деятельности (на основании трудовой книжки)

№	Место работы	Наименование замещаемой должности	Период трудовой деятельности (с указанием дня, месяца, года)
---	--------------	-----------------------------------	--

		с указанием структурного подразделения	
1.			
2.			
3.			
Общий трудовой стаж			лет / года                      месяцев
В том числе стаж государственной гражданской службы Республики Коми (муниципальной службы Республики Коми)			лет/ года                      месяцев

**Раздел IV.**

Имеете ли Вы государственные, ведомственные награды, почетные звания, дипломы (перечислите)<sup>1</sup> \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Раздел V.**

Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить о себе

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

(дата заполнения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Настоящим подтверждаю отсутствие в моем отношении неснятых дисциплинарных взысканий.  
На обработку и хранение моих персональных данных, содержащихся в настоящей анкете, согласен (на).

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Сведения разделов I–IV в анкете представлены верно.  
Неснятые дисциплинарные взыскания отсутствуют.**

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность работника  
кадровой службы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

<sup>1</sup> При заполнении указанного раздела кандидат прикладывает к анкете копии документов, подтверждающих сведения.

Приложение 3  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

номинация:

- «Лучший специалист на государственной службе»
- «Лучший специалист на муниципальной службе» (среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований городских округов в Республике Коми)
- «Лучший специалист на муниципальной службе» (среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми)

**Раздел I.**

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Место работы \_\_\_\_\_

Должность с указанием структурного подразделения \_\_\_\_\_

Телефон (сот.) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Раздел II.**

Сведения об образовании:

№	Учебное заведение	Год окончания	Уровень (специалитет, бакалавриат, магистратура)	Специальность	Направление подготовки	Квалификация
1.						
2.						
3.						

Имеется ли у Вас ученая степень?     Да  
 Нет

**Раздел III.**

Заполните таблицу, отразив в ней периоды замещения Вами должностей государственной гражданской службы Республики Коми (муниципальной службы Республики Коми)

№	Место работы	Наименование замещаемой должности с указанием структурного подразделения	Период замещения должности (с указанием дня, месяца, года)
1.			
2.			



3.			
Итого совокупный стаж государственной гражданской службы Республики Коми (муниципальной службы Республики Коми)		лет/ года	месяцев

**Раздел IV.**

Имеете ли Вы государственные, ведомственные награды, почетные звания, дипломы (перечислите)<sup>1</sup>:

---



---



---



---

**Раздел V.**

Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить о себе

---



---



---



---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

*(дата заполнения)*

\_\_\_\_\_

*(подпись)*

Настоящим подтверждаю отсутствие в моем отношении неснятых дисциплинарных взысканий.  
На обработку и хранение моих персональных данных, содержащихся в настоящей анкете, согласен (на).

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

**Сведения разделов I–IV в анкете представлены верно.  
Неснятые дисциплинарные взыскания отсутствуют.**

\_\_\_\_\_  
*(ФИО, должность работника  
кадровой службы)*

\_\_\_\_\_  
*(подпись)*

МП

<sup>1</sup> При заполнении указанного раздела кандидат прикладывает к анкете копии документов, подтверждающих сведения.

Приложение 4  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА**

номинация:

- «Лучший наставник на государственной службе»
- «Лучший наставник на муниципальной службе» (среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований городских округов в Республике Коми)
- «Лучший наставник на муниципальной службе» (среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми)

**Раздел I.**

---

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_

Дата рождения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Место работы \_\_\_\_\_

Должность с указанием структурного подразделения \_\_\_\_\_

Телефон (сот.) \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

**Раздел II.**

Сведения об образовании:

№	Учебное заведение	Год окончания	Специальность	Направление подготовки	Квалификация
1.					
2.					
3.					

Имеется ли у Вас ученая степень?     Да  
    Нет

**Раздел III.**

Заполните таблицу, отразив в ней периоды замещения Вами должностей государственной гражданской службы Республики Коми (муниципальной службы Республики Коми)

№	Место работы	Наименование замещаемой должности с указанием структурного подразделения	Период замещения должности (с указанием дня, месяца, года)
1.			
2.			

3.			
Итого совокупный стаж государственной гражданской службы Республики Коми (муниципальной службы Республики Коми)		лет/ года	месяцев

**Раздел IV<sup>1</sup>.**

Имеете ли Вы государственные, ведомственные награды, почетные звания, дипломы (перечислите)

---



---

**Раздел V<sup>2</sup>.**

Укажите общее количество наставляемых Вами лиц в период с 01.01.2016 г. по 02.04.2021 г.: \_\_\_\_\_ чел.

Имеют ли Ваши наставляемые лица государственные, ведомственные награды, почетные звания, дипломы, полученные во время или после завершения в их отношении наставнической деятельности (перечислите)<sup>3</sup>

---



---



---

**Раздел VI.**

Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить о себе

---



---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

(дата заполнения)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Настоящим подтверждаю отсутствие в моем отношении неснятых дисциплинарных взысканий.  
На обработку и хранение моих персональных данных, содержащихся в настоящей анкете, согласен (на).

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Сведения разделов I–V в анкете представлены верно.  
Неснятые дисциплинарные взыскания отсутствуют.**

\_\_\_\_\_ (ФИО, должность работника кадровой службы)

\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

<sup>1</sup> При заполнении указанного раздела кандидат прикладывает к анкете копии документов, подтверждающих сведения.

<sup>2</sup> При заполнении указанного раздела участник конкурса приобщает к анкете справку, содержащую сведения о количестве наставляемых лиц и периодах осуществления наставнической деятельности, заверенную кадровой службой соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми), либо копии приказов об установлении наставничества (иных локальных документов) в случае, если они позволяют однозначно идентифицировать кандидата на участие в конкурсе как лицо, осуществляющее наставническую деятельность.

<sup>3</sup> В случае заполнения кандидат прикладывает к анкете копии документов, подтверждающих указанные в данном разделе анкеты сведения.

Приложение 5  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

## АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА

номинация:

- «Лучший руководитель структурного подразделения на государственной службе»
- «Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»  
(среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований городских округов в Республике Коми)
- «Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»  
(среди муниципальных служащих – представителей муниципальных образований муниципальных районов, городских (сельских) поселений в Республике Коми)

### Раздел I.

Фамилия	_____
Имя	_____
Отчество	_____
Дата рождения	« _____ » _____ г.
Место работы	_____
Должность с указанием структурного подразделения	_____
Телефон (сот.)	_____
E-mail	_____

### Раздел II.

Сведения об образовании:

№	Учебное заведение	Год окончания	Специальность	Направление подготовки	Квалификация
1.					
2.					
3.					

Имеется ли у Вас ученая степень?  Да  
 Нет

### Раздел III.

Заполните таблицу, отразив в ней периоды замещения Вами руководящих должностей

№	Место работы	Наименование замещаемой должности с указанием структурного подразделения	Период замещения должности (с указанием дня, месяца, года)
1.			
2.			
3.			
Итого совокупный опыт работы на руководящих должностях			лет/                    месяцев

	года
Итого совокупный опыт работы на руководящих должностях государственной гражданской службы Республики Коми (муниципальной службы Республики Коми)	лет/ года
	месяцев

#### Раздел IV<sup>1</sup>.

Имеете ли Вы государственные, ведомственные награды, почетные звания, дипломы, полученные Вами при замещении управленческих должностей (перечислите)

Имеют ли работники возглавляемого Вами структурного подразделения ведомственные награды, почетные звания, дипломы, полученные в период Вашего руководства структурным подразделением (перечислите)

#### Раздел V<sup>2</sup>.

Укажите общее количество наставляемых Вами в период замещения должностей государственной гражданской (муниципальной) службы: \_\_\_\_\_ чел.

#### Раздел VI.

Дополнительная информация, которую Вы хотели бы сообщить о себе

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2021 г.

(дата заполнения)

(подпись)

Настоящим подтверждаю отсутствие в моем отношении неснятых дисциплинарных взысканий.  
На обработку и хранение моих персональных данных, содержащихся в настоящей анкете, согласен (на).

(подпись)

**Сведения разделов I–V в анкете представлены верно.  
Неснятые дисциплинарные взыскания отсутствуют.**

(ФИО, должность работника  
кадровой службы)

(подпись)

МП

<sup>1</sup> При заполнении указанного раздела кандидат прикладывает к анкете копии документов, подтверждающих сведения.

<sup>2</sup> При заполнении указанного раздела участник конкурса приобщает к анкете справку, содержащую сведения о количестве наставляемых лиц и периодах осуществления наставнической деятельности, заверенную кадровой службой соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми), либо копии приказов об установлении наставничества (иных локальных документов) в случае, если они позволяют однозначно идентифицировать кандидата на участие в конкурсе как лица, осуществляющего наставническую деятельность.

В случае если в период работы на руководящей должности функции наставника не осуществлялись, раздел не заполняется.

Приложение 6  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

**Перечень конкурсных заданий конкурса профессионального мастерства  
среди государственных гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»**

Номинация	Конкурсные испытания
Перспективный работник на государственной службе	1) тестирование на знание законодательства о государственной гражданской (муниципальной) службе, противодействии коррупции, государственного устройства и Конституции Российской Федерации и Республики Коми; 2) кейс-задание на знание русского языка и делового письма;
Перспективный работник на муниципальной службе	3) практическое задание на оценку навыков работы с Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint); 4) тестирование на оценку интеллектуальных способностей; 5) тестирование и деловая игра на оценку профессиональных и личностных качеств; 6) деловая игра на знание Республики Коми и России; 7) самопрезентация на тему «Я - лучший перспективный служащий»
Лучший специалист на государственной службе	1) тестирование на знание законодательства о государственной гражданской (муниципальной) службе, государственного устройства и Конституции Российской Федерации и Республики Коми; 2) кроссворд на знание законодательства о противодействии коррупции;
Лучший специалист на муниципальной службе	3) кейс-задание на знание русского языка и делового письма; 4) деловая игра на знание Республики Коми и России; 5) тестирование на оценку интеллектуальных способностей, общей осведомленности и эрудиции; 6) тестирование на оценку профессиональных и личностных качеств 7) деловая игра на оценку профессиональных и личностных качеств; 8) самопрезентация на тему: «Я - лучший специалист»;
Лучший наставник на государственной службе	1) тестирование на знание основ наставничества; 2) тестирование на знание основ государственного управления и государственного устройства; 3) тестирование на оценку интеллектуальных способностей, общей осведомленности и эрудиции;
Лучший наставник на муниципальной службе	4) тестирование на оценку профессиональных и личностных качеств, компетенций наставника;

	<p>5) деловая игра на оценку профессиональных и личностных качеств, компетенций наставника;</p> <p>6) кейс-задание на оценку профессиональных и личностных качеств, компетенций наставника;</p> <p>7) самопрезентация на тему «Я - лучший наставник»;</p>
Лучший руководитель структурного подразделения на государственной службе	<p>1) тестирование на знание основ управления персоналом;</p> <p>2) тестирование на знание вопросов государственного управления и государственного устройства;</p>
Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе	<p>3) тестирование на оценку интеллектуальных способностей, осведомленности и эрудиции;</p> <p>4) тестирование на оценку профессиональных и личностных качеств, компетенций руководителя;</p> <p>5) деловая игра на оценку профессиональных и личностных качеств, компетенций руководителя;</p> <p>6) кейс-задание на оценку управленческих качеств, компетенций руководителя (управленческая компетентность);</p> <p>7) самопрезентация на тему «Я - лучший руководитель».</p>

Приложение 7  
к Положению о конкурсе профессионального  
мастерства среди государственных  
гражданских служащих Республики Коми и  
муниципальных служащих в Республике Коми  
«Ценный кадр» в 2021 году»

**Правила присуждения дополнительных баллов участникам конкурса профессионального мастерства среди государственных гражданских служащих Республики Коми и муниципальных служащих в Республике Коми «Ценный кадр» в 2021 году»**

**1. В номинации «Перспективный работник на государственной службе», «Перспективный работник на муниципальной службе»:**

1) рекомендация либо характеристика участника конкурса, подписанная руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми) – 0,2 балла;

2) наличие двух и более высших образований – 0,2 балла;

3) наличие диплома с отличием («красный диплом») – 0,2 балла;

4) наличие ученой степени – 0,2 балла;

5) наличие у участника конкурса государственных, ведомственных наград, почетных званий, дипломов – 0,2 балла.

**2. В номинации «Лучший специалист на государственной службе», «Лучший специалист на муниципальной службе»:**

1) рекомендация либо характеристика участника конкурса, подписанная руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми) – 0,25 балла;

2) наличие двух и более высших образований – 0,25 балла;

3) наличие ученой степени – 0,25 балла;

4) наличие у участника конкурса государственных, ведомственных наград, почетных званий, дипломов – 0,25 балла.

**3. В номинации «Лучший наставник на государственной службе», «Лучший наставник на муниципальной службе»:**

1) рекомендация либо характеристика участника конкурса, подписанная руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми) – 0,2 балла;

2) наличие у участника конкурса государственных, ведомственных наград, почетных званий, дипломов – 0,2 балла;

3) наличие ученой степени – 0,2 балла;

4) количество наставляемых лиц составляет 10 и более человек – 0,2



баллов;

5) наличие государственных, ведомственных наград, почетных званий, дипломов у наставляемых лиц, полученных во время либо после окончания в их отношении наставничества – 0,2 балла.

**4. В номинации «Лучший руководитель структурного подразделения на государственной службе», «Лучший руководитель структурного подразделения на муниципальной службе»:**

1) рекомендация либо характеристика участника конкурса, подписанная руководителем соответствующего государственного органа Республики Коми (органа местного самоуправления в Республике Коми) – 0,2 балла;

2) наличие государственных, ведомственных наград, почетных званий, дипломов, полученных при замещении участником конкурса управленческих должностей – 0,2 балла;

3) наличие ученой степени – 0,2 балла;

4) осуществление участником конкурса наставнической деятельности, подтвержденное документально – 0,2 балла;

5) наличие государственных, ведомственных наград, почетных званий, дипломов у работников возглавляемого участником конкурса структурного подразделения, полученных ими в период руководства структурным подразделением участником конкурса – 0,2 балла.